

PERATURAN MAKTAB

PERATURAN PEMAKAIAN

Pelajar lelaki

- a. Baju kemeja/ Baju T
 - Baju kemeja berkollar potongan biasa samada berlengan panjang atau pendek dibenarkan. Lain-lain jenis baju seperti baju T berkollar, baju T sukan atau seumpamaan dibenarkan untuk aktiviti riadah sahaja. Baju T tidak berkollar adalah tidak dibenarkan.
 - Baju hendaklah disisipkan ke dalam seluar.
 - Baju kemeja berlengan panjang hendaklah dibutangkan di pergelangan tangan dan jika ingin dilipat, lipat secara kemas dan melepas paras siku.
 - Pemakaian semua jenis jaket tidak dibenarkan ke kelas / bangunan akademik. Baju panas (sweater) dibenarkan dalam keadaan tertentu sahaja.
 - Baju yang memaparkan logo parti politik, gambar-gambar lucu, kumpulan rock atau apa-apa corak yang tidak senonoh adalah dilarang sama sekali.
- b. Seluar
 - Kain seluar ‘slack’ yang dibenarkan ialah daripada jenis yang sesuai. Selain itu, kain jenis Denim, ‘Corduroy’ atau kulit tidak dibenarkan.
 - Pemakaian semua jenis jeans adalah dilarang sama sekali.
 - Potongan seluar mengikut potongan seluar jeans juga tidak dibenarkan
 - Fesyen seluar ‘slack’ hendaklah tidak terlalu longgar atau ‘baggy’, ‘slim fit’, ‘skinny’ terlalu ketat, seksi dan berkaki singkat adalah tidak dibenarkan.
 - Paras kaki seluar hendaklah melepas bawah buku lali dan ukur lilit seluar diantara 35cm-45cm.
- c. Tali pinggang
 - Tali pinggang hendaklah daripada jenis kulit atau PVC
 - Lebar tali pinggang hendaklah di antara 2.5cm-3.0cm dan berwarna gelap seperti hitam atau coklat gelap, tidak berwarna-warni atau bercorak.
 - Kepala tali pinggang hendaklah tidak terlalu besar atau terlalu kecil, tidak mempunyai apa-apa lambang serta tulisan yang tidak sesuai.
- d. Kasut dan stokin
 - Kasut hendaklah daripada jenis kulit atau PVC berwarna hitam. Kasut sukan, selipar, ‘boot’, ‘semi-boot’, atau lain-lain kasut yang berwarna-warni, berfesyen tidak dibenarkan dipakai semasa berada di kawasan blok pentadbiran dan akademik.
 - Pemakaian selipar hanya untuk kegunaan di dalam kawasan asrama sahaja.
 - Penggunaan kasut hendaklah bersama stokin. Stokin mestilah berwarna gelap dan tidak bercorak, pendek dan tidak berwarna-warni.
- e. Tali leher
 - Tali leher rasmi maktab sahaja dibenarkan. Pemakaian tali leher selain daripada tali leher maktab hendaklah mendapatkan kelulusan daripada pihak pengurusan terlebih dahulu.
 - Tali leher hendaklah dipakai semasa perhimpunan, majlis-majlis rasmi maktab, waktu kelas akademik, berurusran di pejabat, berjumpa dengan guru dan lain-lain acara apabila dinyatakan.
- f. Penutup kepada
 - Hanya songkok berwarna hitam sahaja yang dibenarkan untuk dipakai semasa berada di kawasan blok pentadbiran, blok akademik dan sembahyang Jumaat.

- Penggunaan kopiah dan serban tidak dibenarkan kecuali untuk kegunaan solat di surau maktab.

g. Aksesori

- Semua jenis aksesori adalah tidak dibenarkan kecuali jam tangan sahaja.

Pelajar perempuan

a. Baju dan kain

- Pelajar hanya dibenarkan untuk memakai baju kurung ke kawasan blok pentadbiran dan blok akademik.
- Baju dan kain hendaklah tidak ketat.
- Tidak memakai pakaian menjolok mata, mempunyai apa-apa simbol/logo yang tidak bermoral

b. Tudung

- Tudung hendaklah berbentuk segi tiga depan dan belakang serta berjahit di hadapan.
- Tudung dan anak tudung berwarna putih sahaja dibenarkan semasa waktu akademik.
- Warna lain dibenarkan selepas waktu akademik.
- Tudung hendaklah tidak jarang, bercorak, labuh sehingga menutupi paras dada.

c. Kasut

- Kasut hendaklah daripada jenis PVC atau kulit bertutup di hadapan, bukan jenis sandal atau selipar, ketinggian tapak hendaklah tidak melebihi 2.5cm, berwarna hitam dibenarkan untuk berada di kawasan blok akademik dan pentadbiran
- Kasut berfesyen, berwarna-warni adalah tidak dibenarkan.

Pakaian larangan

Pada bila-bila masa di dalam kawasan maktab, pelajar dilarang memakai / memiliki/menyimpan pakaian seperti berikut:

- Semua jenis pakaian yang ditafsirkan sebagai menjolok mata atau pakaian yang mendedahkan aurat mengikut tafsiran Agama Islam atau pakaian ketat yang memperlihatkan raut anggota atau tubuh badan pemakai atau pakaian yang boleh ditafsirkan sebagai ‘seksi’ atau bertentangan dengan nilai-nilai budaya dan moral masyarakat.
- Baju atau pakaian yang ada gambar orang atau kumpulan seperti penyanyi, pemimpin, ahli sukuan dan sebagainya, gambar-gambar lucah atau gambar-gambar yang bertentangan dengan akidah agama Islam atau bertentangan dengan moral dan nilai-nilai budaya bangsa dan agama.
- Baju atau pakaian yang mempunyai tulisan menghasut, memfitnah, lucah atau lakaran, reka bentuk binatang, ganas dan lain-lain yang bertentangan dengan ajaran agama Islam dan nilai-nilai budaya setempat.
- Semua jenis ‘jeans’ dan ‘cotton slack’.
- Tali pinggang berkepala besar, ‘rugged’, berwarna-warni dengan tulisan dan lakaran atau reka bentuk binatang, lucah, ganas dan sebagainya.
- Mini telekung.
- Berlenggong (tidak memakai baju), memakai baju menampakkan pusat, berkemban, memakai tuala mandi sahaja dan berkaki ayam.
- Memakai dan memiliki sebarang pakaian yang tidak bersesuaian dengan status pelajar sekolah.
- Memakai baju T tidak berkolar.
- Memakai baju yang menyerupai tentera, polis atau agensi keselamatan yang lain.
- Memakai pakaian selekeh, kotor, berbau, koyak atau bertampal.

Peraturan Pakaian Di Dalam Maktab

Bil	Lokasi/Waktu	Pakaian Pelajar Lelaki	Pakaian Pelajar Perempuan
1	Waktu kelas akademik	<p>Baju kemeja berlengan panjang berwarna 'peach' muda dan seluar panjang berwarna coklat atau baju kemeja berlengan panjang berwarna biru muda dan seluar panjang berwarna biru tua.</p> <p>Berkasut kulit / PVC berwarna hitam, berstokin gelap dan memakai kad pelajar.</p> <p>Bertali leher maktab.</p> <p>Memakai tali pinggang berwarna gelap (hitam /coklat gelap), lebar 2.5-3cm dan berkepala kecil.</p> <p>Tidak dibenarkan memakai apa jua jenis aksesori kecuali jam tangan.</p> <p>Songkok hitam sahaja dibenarkan</p>	<p>Baju kurung berwarna 'peach' muda dan kain berwarna coklat atau baju kurung berwarna biru muda dan kain berwarna biru tua.</p> <p>Kain tudung berwarna putih atau biru tua dan berbentuk segi tiga depan dan belakang serta dijahit di depan. Labuh sehingga menutupi bahagian dada.</p> <p>Berkasut kulit/PVC, bertumit tidak melebihi 2.5cm, berstokin berwarna gelap dan memakai kad pelajar.</p> <p>Tidak dibenarkan memakai apa jua jenis aksesori kecuali jam tangan.</p>
2	Waktu perhimpunan dan majlis rasmi maktab	<p>Baju kemeja berwarna 'peach' berlengan panjang dan berseluar coklat.</p> <p>Berkasut kulit / PVC berwarna hitam, berstokin dan memakai kad pelajar.</p> <p>Bertali leher maktab.</p> <p>Tidak memakai apa jua jenis aksesori kecuali jam tangan.</p> <p>Memakai tali pinggang berwarna gelap (hitam /coklat gelap), lebar 2.5-3cm dan berkepala kecil.</p> <p>Songkok hitam sahaja dibenarkan.</p>	<p>Berbaju kurung berwarna peach serta kain berwarna coklat, bertudung putih melepas paras dada.</p> <p>Berkasut kulit/PVC berwarna hitam dan memakai stokin.</p> <p>Memakai kad pelajar dan tidak memakai apa jua jenis aksesori kecuali jam tangan.</p>

3	Badan uniform / kelab / persatuan	Pakaian standard yang ditetapkan oleh badan uniform/kelab/persatuan.	Pakaian standard yang ditetapkan oleh badan uniform/kelab/persatuan.
4	Kelas pendidikan jasmani dan kesihatan (praktikal)	<p>'Track bottom' berwarna gelap. Baju T berwarna putih.</p> <p>Kasut sukan dan berstokin.</p>	<p>'Track bottom' berwarna gelap. Baju T berwarna putih dan berlengan panjang.</p> <p>Tudung yang bersesuaian dan melepas parsa dada</p> <p>Kasut sukan dan berstokin.</p>
5	Sukan dan permainan	<p>Seluar pendek dengan 'tight' berwarna gelap, '3-suku' atau track bottom berwarna gelap.</p> <p>Baju T tanpa cetak atau baju T batch.</p> <p>Kasut yang bersesuaian dengan sukan dan permainan.</p>	<p>Track bottom berwarna gelap.</p> <p>Baju T tanpa corak/ baju batch, berlengan panjang, memakai hand sock, bertudung melepas parsa dada</p> <p>Memakai kasut sukan yang bersesuaian.</p>
6	Aktiviti ko-kurikulum	Berpakaian mengikut Badan Uniform yang dianggotai atau baju T berkolar bebas, tanpa corak. Kasut yang bersesuaian dengan aktiviti.	Berpakaian mengikut Badan Uniform yang dianggotai atau baju T berlengan panjang / baju kurung berwarna bebas, tanpa corak. Kasut yang bersesuaian dengan aktiviti.
7	'Outing' / Balik bermalam / Kembali ke maktab	Pakaian rasmi batik maktab atau pakaian rasmi maktab atau baju T rasmi maktab dan berkasut kulit / PVC hitam, berstokin gelap dan memakai kad pelajar.	Baju kurung batik rasmi maktab / pakaian rasmi maktab dan berkasut kulit / PVC hitam dan berstoking berwarna gelap dan memakai kad pelajar.
8	Berkelah	Baju T tanpa berkolar juga dibenarkan. Seluar track bottom/slack, sandal, kasut serta berstokin.	Baju T berlengan panjang. Track bottom, berkasut serta berstokin / bersandal berstokin.
9	Kerja luar mengikut guru (fieldwork)	Pakaian sesuai yang ditetapkan oleh guru pengiring.	Pakaian sesuai yang ditetapkan oleh guru pengiring.
10	Solat Jumaat	Baju melayu putih, bersampin maktab,	<p>Aktiviti Usrah:</p> <p>Pakaian yang bersesuaian.</p>

		bersongkok hitam, bersandal.	
11	Majlis/Jamuan rasmi maktab	Baju melayu maktab lengkap / pakaian rasmi maktab / batik maktab. Berkasut hitam, berstokin atau pakaian yang ditetapkan oleh pihak maktab.	Baju kurung/pakaian rasmi maktab/baju kurung batik maktab. Berkasut berstokin atau pakaian yang ditetapkan oleh pihak maktab.
12	Kelas persediaan (petang)	Pakaian rasmi maktab/baju kemeja berkolar, disisipkan ke dalam seluar dan seluar slack. Berkasut, berstokin atau sandal.	Pakaian rasmi maktab/ baju kurung berwarna bebas. Berkasut dan berstokin.
13	Kelas persediaan (malam)	Baju melayu berwarna putih/ baju kemeja berkolar, berseluar slack, berkasut serta berstokin/ sandal.	Baju kurung berwarna bebas/ blaus longgar berlengan. Memakai kasut kulit/PVC dan berstokin.
14	Hari Cuti	Kemas, bersih serta tidak menjolok mata.	Kemas, bersih serta tidak menjolok mata.
15	Majlis keagamaan	Baju melayu kemas, bersongkok serta yang bersesuaian dengan majlis.	Pakaian yang menutup aurat dan bersesuaian dengan majlis.
16	Surau	Baju melayu lengkap tanpa sampan / baju melayu dengan seluar slack / berjubah / berkain pelekat, bersongkok/kopiah atau berserban.	Baju kurung / jubah dan memakai telekung solat yang lengkap.
17	Dewan Selera	Hari persekolahan (siang): Pakaian adalah seperti ke kelas / baju T berkolar, bersandal. Berpakaian dan berkasut sukan adalah dilarang sama sekali. Malam/hujung minggu/cuti am: Baju T berkolar, seluar slack, bersandal. Pakaian sukan dan berkasut sukan adalah dilarang sama sekali.	Hari persekolahan (siang): Pakaian seperti ke kelas akademik. Malam/hujung minggu/cuti am: Baju kurung atau pakaian yang bersesuaian. Pakaian sukan dan kasut sukan tidak dibenarkan sama sekali.

18	Kelas tambahan/gantian	Hari persekolahan: Pakaian sama ke kelas akademik.	Hari persekolahan: Pakaian sama ke kelas akademik.
19	Pakaian semasa lawatan	Lawatan rasmi: Pakaian sama ke kelas akademik.	Lawatan rasmi: Pakaian sama ke kelas akademik.
		Lawatan tidak rasmi: Pakaian yang ditetapkan oleh guru pengiring.	Lawatan tidak rasmi: Pakaian yang ditetapkan oleh guru pengiring.

Etika Pemakaian Pelajar

ETIKA & SUMBER PAKAIAN

PAKAIAN AKADEMIK AHAD & SELASA

- Baju Putih
- Seluar Koko
- Tie Maktab
- Stokin Hitam
- Kasut Hitam PVC / Kulit
- Tali Pinggang
- Lanyard

PAKAIAN AKADEMIK ISNIN & RABU

- Baju Biru
- Seluar Biru
- Tie Maktab
- Stokin Hitam
- Kasut Hitam PVC / Kulit
- Tali Pinggang
- Lanyard

PAKAIAN BATIK

- Baju Batik Maktab
- Seluar Slack Hitam
- Stokin
- Kasut Hitam PVC / Kulit
- Tali Pinggang
- Lanyard

PAKAIAN SURAU

- Kepiah / Songkok
- Baju Melaya Lengkap
- Sandal

PAKAIAN SOLAT JUMAAT

- Songkok
- Baju Melaya Putih Lengkap
- Sampin Maktab
- Sandal

PAKAIAN OUTING

- Baju Outing
- Seluar Slack Hitam
- Stokin Hitam
- Kasut Hitam PVC / Kulit
- Tali Pinggang
- Lanyard

PAKAIAN PENDIDIKAN JASMANI

- Baju PE
- Seluar Track Gelap
- Stokin Hitam
- Kasut Sukan

PAKAIAN RIADAH

- T-shirt Berkolar
- Seluar Track Panjang
- Kasut Sukan

ETIKA & SUMBER PAKAIAN (PEREMPUAN)

PAKAIAN AKADEMIK HARI AHAD & SELASA

- Tudung putih
- Baju kurung beige
- Kain koko
- Handsock hitam / gelap / warna kulit
- Stokin hitam panjang
- Kasut hitam pvc / kulit
- Lanyard

PAKAIAN AKADEMIK HARI ISNIN & RABU

- Tudung putih
- Baju kurung biru
- Kain biru gelap
- Handsock hitam / gelap / warna kulit
- Stokin hitam panjang
- Kasut hitam pvc / kulit
- Lanyard

PAKAIAN PENDIDIKAN JASMANI

- Tudung hitam
- Baju PE
- Seluar track hitam / blue black
- Handsock hitam / gelap / warna kulit
- Stokin hitam panjang
- Kasut sukan

PAKAIAN RIADAH

- Tudung hitam
- Baju t-shirt muslimah
- Seluar track hitam / blue black
- Handsock
- Stokin panjang
- Kasut bertutup

PAKAIAN PREP MALAM AHAD & SELASA

- Tudung hitam
- Baju kurung berpesak
- Handsock
- Stokin panjang
- Kasut bertutup

PAKAIAN BALIK BERMALAM / OUTING

- Tudung hitam
- Baju batik maktab
- Handsock hitam / gelap / warna kulit
- Stokin hitam panjang
- Kasut hitam pvc / kulit
- Lanyard

Kad pelajar

- Kad pelajar hendaklah sentiasa dipakai semasa ke kelas akademik atau majlis rasmi maktab
- Kad pelajar tersebut tidak boleh ditukar dengan pelajar lain
- Kad pelajar tidak boleh diubahsuai atau diconteng dan tidak boleh mempunyai nama dalam bentuk samaran
- Kad pelajar hendaklah dipakai dengan memaparkan bahagian depan
- Kad pelajar hendaklah disematkan di bahagian kiri baju pelajar jika menggunakan klip
- Kehilangan/kerosakkan kad pelajar hendaklah dilaporkan kepada Pengetua dengan kadar segera.

Rupa dan penampilan diri

Pelajar lelaki

- a. Rambut
 - Rambut mestilah sentiasa pendek, tidak tebal, tidak mencecah kolar baju dan cuping telinga.
 - Rambu mestilah sentiasa bersih dan disikat.
 - Membotakkan kepala adalah tidak dibenarkan.
 - Mewarnakan rambut adalah tidak dibenarkan.
 - Stail rambut yang keterlaluan seperti ‘punk / Trojan, skin head / bross’ dan lain-lain yang tidak menggambarkan pelajar sekolah adalah dilarang sama sekali.
 - Menyimpan jambul melebihi separuh daripada dahi dan ekor rambut melebihi kolar baju adalah tidak dibenarkan.
 - Penggunaan gel, pengeras (clay) atau minyak rambut yang berbau tidak menyenangkan tidak dibenarkan.
- b. Misai, janggut dan jambang
 - Menyimpan misai dan janggut adalah tidak dibenarkan.
 - Jambang atau ekor pipit yang dibenarkan adalah sepanjang 2cm sahaja.
- c. Cermin mata/kanta lengkap
 - Tidak dibenarkan memakai cermin mata / kanta lekap kecuali atas nasihat doctor.
 - Cermin mata hendaklah daripada jenis yang sesuai, tidak terlalu besar dan tidak terlalu kecil serta tidak mengikut fesyen.
 - Cermin mata hitam / kanta lekap berwarna hanya dibenarkan setelah mendapat kebenaran doktor sahaja.
- d. Kuku
 - Menyimpan kuku panjang adalah tidak dibenarkan.
 - Mewarnakan kuku secara moden atau tradisional tidak dibenarkan.
 - Kuku hendaklah sentiasa bersih sepanjang masa.
- e. Pemakaian aksesori/barang kemas
 - Memakai azimat / tangkal / aksesori / barang kemas termasuk mempunyai lambang keagamaan adalah tidak dibenarkan.
 - Bertindik, berinai dan bertatu tidak dibenarkan.

Pelajar perempuan

- a. Rambut
 - Rambut hendaklah dijaga dengan betul, tidak boleh diwarnakan, diikat dengan baik, kemas dan bersih serta tidak mengikut fesyen.
- b. Muka
 - Memakai solekan adalah tidak dibenarkan.
 - Mencukur bulu keping/membentuk keping adalah tidak dibenarkan.
- c. Kuku
 - Menyimpan kuku panjang adalah tidak dibenarkan.
 - Mewarnakan kuku secara moden atau tradisional tidak dibenarkan.
 - Kuku hendaklah sentiasa bersih sentiasa.
- d. Cermin mata hitam/ kanta lekap
 - Tidak dibenarkan memakai cermin mata/kanta lekap tanpa nasihat doktor.
 - Cermin mata hendaklah bersesuaian, tidak terlalu besar dan tidak terlalu kecil serta tidak mengikut fesyen.
 - Cermin mata hitam/ kanta lekap berwarna boleh dipakai atas nasihat doktor sahaja.
- e. Pemakaian aksesori/barang kemas
 - Memakai azimat/tangkal/aksesori dan barang kemas termasuklah yang mempunyai lambang keagamaan tidak dibenarkan
 - Bertindik/bertatu dan berinai juga tidak dibenarkan

Peraturan keluar mакtab

Keluar ke Bandar

- Pelajar dibenarkan keluar ke bandar yang berdekatan dengan maktab / bandar yang ditetapkan oleh pihak maktab.
- Masa keluar ke bandar hendaklah mengikut masa yang ditetapkan oleh pihak maktab.
- Pelajar mestilah mendapatkan tanda tangan kebenaran daripada guru asrama yang bertugas.
- Pelajar hendaklah keluar secara berkumpulan sekurang-kurangnya 2 orang.
- Pelajar digalakkan menggunakan perkhidmatan awam.
- Tinggakan kad outing di pondok pengawal.
- Pelajar diwajibkan memakai pakaian outing yang dibenarkan oleh pihak maktab.
- Semasa keluar ke Bandar, pelajar tidak dibenarkan untuk memasuki premis-premis berikut:
 - a. Pusat permainan hiburan seperti 'Billiard, paint ball, video games dan snooker'
 - b. Semua kelab malam/bar/disko atau seumpanya
 - c. Semua tempat pelacuran/rumah urut dan seumpanya
- Semua pelajar diingatkan untuk menjaga imej dan nama baik maktab.
- Tidak dibenarkan untuk menghisap rokok atau yang seumpanya, berpasang-pasangan dan melakukan perbuatan yang tidak senonoh.
- Pelajar dikehendaki untuk melaporkan diri ke pondok pengawal dan mengambil kembali kad outing semasa kembali ke maktab.

Pulang bermalam

- Pelajar dibenarkan untuk pulang bermalam mengikut yang telah ditetapkan oleh pihak maktab.
- Pelajar yang ingin pulang bermalam hendaklah mendapatkan tanda tangan kebenaran daripada pihak warden tiga (3) hari sebelum pulang bermalam.
- Pelajar hendaklah meninggalkan kad outing di pondok pengawal.

- Pelajar dikehendaki untuk mematuhi peraturan pemakaian pulang bermalam semasa pulang dan kembali ke maktab.
- Pelajar hendaklah kembali ke maktab sebelum jam 6 petang pada tarikh yang ditetapkan.
- Pelajar dikehendaki mengambil semula buku outing yang ditinggalkan di pondok pengawal.
- Sekiranya pelajar tidak pulang ke maktab sebelum masa dan tarikh yang ditetapkan, ibu / bapa / penjaga atau wakil hendaklah memberitahu kepada pihak maktab sebelum jam 10.00 pagi hari berikutnya.
- Bagi pelajar yang ingin pulang di luar jadual pulang bermalam, ibu / bapa / penjaga atau wakilnya hendaklah membuat permohonan dengan mengisi borang pulang bermalam jika ingin membawa pulang pelajar selain yang telah ditetapkan oleh pihak maktab.
- Permohonan hendaklah dialamatkan kepada pengetua dan sampai kepada pihak maktab lima (5) hari sebelum tarikh tersebut.
- Permohonan hendaklah mendapat kelulusan daripada pihak pengurusan, Pengetua/Timb. Pengetua/Ketua Warden
- Pelajar hendaklah membawa surat yang telah diluluskan kepada pihak warden yang bertugas untuk difailkan dan untuk mendapatkan tanda tangan.
- Pelajar tersebut perlu mematuhi segala peraturan pulang bermalam yang telah ditetapkan oleh pihak pengurusan.

Pulang kecemasan

- Ibu/bapa/penjaga/wakil hendaklah membuat permohonan pulang kecemasan dan mendapat kelulusan daripada Pengetua/Timbalan Pengetua/Ketua Warden.
- Ibu/bapa/penjaga/wakil hendaklah datang mengambil pelajar di maktab. Pelajar tidak dibenarkan pulang sendiri kecuali langkah-langkah keselamatan telah disempurnakan dan ibu/bapa/penjaga/wakil telah memberi keizinan dan bertanggungjawab ke atas keselamatan dan kebijakan pelajar terbabit.
- Peraturan pulang bermalam di atas hendaklah dipatuhi.

Keluar mengikuti program rasmi/tidak rasmi

- Program yang telah diluluskan oleh Pengetua/ Timbalan Pengetua.
- Surat pengesahan kelulusan, buku outing dan senarai peserta yang disahkan oleh guru pengiring/warden bertugas hendaklah ditinggalkan di pondok pengawal.
- Pelajar yang ditahan outing atau dikenakan tahanan dalam maktab tidak dibenarkan menyertai program.
- Warden hanya menandatangani kebenaran pada senarai nama peserta sahaja.
- Peserta hendaklah mematuhi etika pemakaian yang telah ditetapkan oleh pihak maktab/ pihak penganjur.
- Peserta hendaklah menjaga tingkah laku dan imej serta nama baik maktab.
- Peserta hendaklah melaporkan diri di pondok pengawal dan mengambil semula buku outing sebelum masuk ke asrama.

Keluar ke klinik (luar waktu pejabat)

- Melaporkan kepada warden bertugas.
- Mendapatkan rawatan di klinik/hospital dengan dihantar oleh warden bertugas/ pemandu.
- Melaporkan diri di pondok pengawal dengan meninggalkan buku outing dan mengambil semula semasa kembali semula ke maktab.

Keluar solat Jumaat

- Pelajar hendaklah mematuhi segala arahan yang diberikan oleh pihak warden/pengurusan.
- Pelajar perlu mematuhi masa pergi dan balik yang telah ditetapkan oleh pihak maktab.
- Pelajar hendaklah mematuhi etika pemakaian yang telah ditetapkan oleh pihak maktab.

- Pelajar tidak dibenarkan untuk melenceng ke tempat lain sebelum, semasa dan selepas solat jumaat.
- Pelajar hendaklah menjaga tertib dan adab semasa di masjid.
- Pelajar hendaklah pulang ke maktab selepas solat jumaat.

Peraturan kelas persediaan

- Pelajar wajib hadir pada waktu yang ditetapkan di kelas atau tempat yang dibenarkan oleh pihak maktab.
- Waktu kelas persediaan bagi MRSM

Bil	Perkara	Hari	Masa
1	Kelas Persediaan Petang	Ahad (M1)- jika tiada perhimpunan	1445-1430
2	Kelas Persediaan Malam	Sabtu-Rabu	2100-2245
3	Kelas Persediaan Pagi	Sabtu	0830-1130

- Tertakluk kepada kesesuaian dan keperluan maktab.
- Pelajar tidak dibenarkan berada di asrama semasa kelas persediaan.
- Pelajar yang sakit hendaklah berada di ‘sick bay’ dengan kebenaran warden bertugas.
- Pelajar hendaklah memakai pakaian ke kelas persediaan seperti ditetapkan oleh pihak maktab.
- Aktiviti seperti jamuan, mesyuarat dan perjumpaan adalah tidak dibenarkan pada waktu kelas persediaan kecuali mendapat kebenaran ketua warden.
- Pelajar dilarang merayau-rayau, mengganggu pelajar lain serta membuat bising pada waktu kelas persediaan.
- Pelajar dilarang membawa dan menggunakan radio transistor, kaset, Walkman, mp3, pemain cakera padat/digital/discman, majalah, bahan lucah, novel, bahan bacaan bukan ilmiah ke kelas persediaan.
- Pelajar dikehendaki menunaikan solat isyak berjemaah sebelum kelas persediaan malam bermula.
- Pelajar tidak dibenarkan berada di blok akademik selepas jam 11.30 malam kecuali berada bersama guru/warden.
- Suis lampu dan kipas hendaklah dipadamkan sebelum meninggalkan kelas.

Peraturan penginapan

- a. Penempatan pelajar
 - Pelajar tidak dibenarkan berpindah ke tempat lain tanpa kebenaran.
 - Pelajar mestilah mengisi borang penerimaan alatan (BPA) dan memeriksa serta mengesahkan keadaan alatan yang diterima.
 - BPA yang telah ditanda tangani oleh pelajar hendaklah diserahkan kepada warden blok.
 - Bayaran ganti rugi akan dikenakan jika terdapat sebarang kerosakkan alatan yang dipinjamkan.
- b. Kebersihan bilik dan kawasan asrama
 - Bilik mestilah sentiasa kemas, bersih dan teratur.
 - Kad identiti pelajar mestilah ditampalkan pada penjuru atas kiri loker.
 - Buku dan alatan hendaklah disusun dengan baik dan kemas.
 - Gambar dan poster yang tidak berkaitan dengan akademik tidak dibenarkan untuk ditampal di dinding.
 - Sampah hendaklah dibuang di tempat yang ditetapkan.
 - Hanya cadar dan sarung bantal maktab sahaja dibenarkan.
 - Selimut hendaklah dilipat dengan kemas dan diletakkan di hujung tilam.
 - Pakaian kering hendaklah dilipat dan disusun dengan kemas di dalam loker.
 - Barang-barang yang tidak digunakan seperti beg, kotak hendaklah disimpan di dalam stor / tempat yang ditentukan.
 - Dilarang meletakkan sebarang alatan/barangan di tingkap asrama

- Kasut hendaklah disusun dan diletakkan ke tempat yang disediakan.
- Ampaihan hendaklah dikosongkan pada jam 7.00 petang.
- Pemeriksaan asrama akan dilakukan oleh warden blok/warden bertugas/pengurusan asrama/pengurusan mакtab dari masa ke semasa.
- Jika terdapat bilik yang tidak kemas, maka penghuni bilik tersebut akan diberikan hukuman yang bersesuaian

Peraturan am

- Pada hari persekolahan, semua pelajar hendaklah berada di tempat perhimpunan pagi pada jam 7.05 pagi
- Pelajar tidak dibenarkan untuk pulang ke asrama pada waktu akademik. Sebelum meninggalkan asrama, pastikan semua suis ditutup dan bilik berada dalam keadaan kemas.
- Susunan kelengkapan seperti katil, tilam, loker tidak boleh diubah tanpa kebenaran.
- Semua pakaian pelajar hendaklah ditanda dengan nombor mакtab.
- Kebersihan persekitaran mакtab adalah tanggungjawab bersama.
- Semua jenis makanan basah dilarang berada di dalam asrama.
- Pelajar tidak dibenarkan membuat bising keterlaluan.
- Sentiasa menghormati antara satu sama lain.
- Semua pelajar bertanggungjawab dalam memastikan semua suis dipadamkan sebelum meninggalkan kawasan asrama.
- Alatan merbahaya seperti pisau, racun, asid, pemutar skru, pemukul dan seumpama tidak boleh disimpan/dimiliki/digunakan oleh pelajar.
- Semua pelajar hendaklah menghormati semua pekerja am asrama/kakitangan asrama.
- Pelajar sakit hendaklah berada di sick bay semasa waktu akademik.
- Semua pelajar perlu memastikan bilik berada di dalam keadaan bersih, kemas dan teratur sebelum meninggalkan asrama.
- Pelajar diingatkan agar tidak membazir air dan elektrik.
- Pelajar perlu berada di dalam asrama sebelum jam 12.00 tengah malam.
- Pertemuan pelajar/roll call tidak boleh diadakan sebelum jam 12.00 tengah malam kecuali apabila diperlukan dan dengan kehadiran warden.

Peraturan penggunaan kemudahan

- a. Bilik rekreasi/bilik rehat/bilik bacaan
 - Menonton televisyen
 1. Pelajar dibenarkan menonton televisyen pada waktu yang telah ditetapkan oleh pihak mакtab.
 2. Pelajar tidak dibenarkan menonton televisyen semasa hari persekolahan.
 3. Pelajar hendaklah menjaga kebersihan dan menyusun semula alatan selepas menonton.
 4. Pelajar hendaklah pastikan suis televisyen dimatikan selepas digunakan.
 5. Pelajar dilarang membawa masuk sebarang makanan dan minuman ke dalam bilik televisyen.
 - Akhbar/majalah
 1. Akhbar dan bahan bacaan yang dibenarkan oleh pihak mакtab sahaja berada di bilik bacaan.
 2. Semua bahan bacaan mestilah diletakkan balik di tempat yang sepatutnya selepas digunakan.
 3. Kebersihan dan kekemasan bilik hendaklah sentiasa dijaga.
 4. Semua bahan bacaan tidak dibenarkan dibawa keluar daripada bilik bacaan.
- b. Bilik utiliti
 - Penggunaan alat elektrik yang dibekalkan oleh pihak mакtab sahaja dibenarkan.
 - Kebersihan adalah tanggungjawab bersama.

- Pastikan suis dipadamkan selepas digunakan.
 - Pelajar tidak dibenarkan membawa keluar alatan keluar daripada bilik ini.
- c. Bilik sakit
- Pelajar yang mendapat kebenaran sahaja boleh berada di bilik sakit.
 - Kebersihan dan kekemasan hendaklah sentiasa dijaga.
 - Pelajar hendaklah mengisi segala maklumat di dalam Buku Daftar.
- d. Surau
- Semua pelajar yang beragama Islam digalakkan solat di surau.
 - Pelajar wajib solat Subuh, Maghrib dan Isyak di surau.
 - Semua pelajar Islam wajib menghadirkan diri untuk aktiviti keagamaan di surau.
 - Kebersihan surau adalah tanggungjawab bersama.
 - Surau hanya untuk solat sahaja.
 - Pelajar hendaklah memakai pakaian bersesuaian untuk ke surau.
 - Penggunaan peralatan surau adalah tanggungjawab Badan Wakil Pelajar.
 - Suis sistem PA, kipas, lampu dan aircond hendaklah dimatikan selepas aktiviti di surau.
 - Pintu surau dan pili air hendaklah ditutup selepas digunakan.
 - Laporkan sebarang kerosakan kepada Badan Wakil Pelajar/warden.
- e. Penggunaan telefon
- Telefon bimbit asas sahaja dibenarkan. Penggunaan adalah selepas waktu akademik. Pastikan telefon di dalam mode ‘silent’ atau ‘off’ jika membawa ke blok akademik dan tidak digunakan pada waktu-waktu ini
 1. Waktu akademik
 2. Kelas persediaan
 3. Selepas lampu dipadamkan
 4. Di surau
 5. Semasa program rasmi maktab
 - Pastikan telefon bimbit tidak berbunyi sewaktu kelas akademik.
 - Pastikan telefon didaftarkan dengan pihak warden dan sticker ditampal di bahagian dalam telefon.
 - Keselamatan telefon bimbit adalah tanggungjawab individu.
 - Sebarang kehilangan hendaklah dilaporkan kepada pihak warden.
 - Jika pelajar tetangkap membawa ‘smartphone’, tablet, ipad, PDA atau mana-mana alat komunikasi yang boleh berhubung dengan internet, mempunyai kamera, boleh digunakan untuk memuat turun atau memuat naik akan dirampas.
 - Alatan yang dirampas akan disita dan disimpan oleh ketua warden dan hanya boleh dituntut oleh ibu/bapa pelajar sahaja.
- f. Dewan selera
- Pelajar hendaklah beratur dengan baik, tanpa membuat bising, menghormati satu sama lain tanpa memotong barisan dan memakai pakaian yang telah ditetapkan oleh pihak maktab.
 - Sisa makanan hendaklah dibuang di tempat yang sepatutnya.
 - Pelajar dilarang untuk menyuruh pelajar lain tolong mengambil makanan bagi pihaknya.
 - Kerusi hendaklah disusun dengan baik selepas digunakan.
 - Pelajar hendaklah menjaga adab sebelum, semasa dan selepas makan, berada di dewan selera.
 - Pelajar dilarang sama sekali untuk masuk ke bahagian dapur dewan selera.
 - Pelajar yang ingin meminjam barang dari pihak Dewan Selera hendaklah mendapatkan kebenaran daripada Pengetua/Timbalan Pengetua.
 - Pelajar hendaklah mematuhi waktu makan seperti di jadual yang ditetapkan oleh pihak maktab

- g. Tandas/bilik mandi/bilik basuh
- Pelajar bertanggungjawab menjaga kebersihan tandas/bilik mandi/bilik basuh.
 - Pelajar dilarang membuang sampah ke dalam manguk tandas/singki.
 - Pakaian, tuala mandi dan barang peribadi tidak dibenarkan ditinggalkan di dalam tandas/bilik mandi/bilik basuh.
 - Tuala wanita/'sanitary pad' hendaklah dibasuh terlebih dahulu dan dibuang dalam bekas dikhaskan.
 - Pili dan suis lampu hendaklah dipadam selepas digunakan.
 - Pelajar tidak dibenarkan merendam pakaian di dalam sinki.
 - Pelajar hendaklah menyediakan jadual tugasan membersih tandas/bilik mandi/bilik basuh.
 - Sebarang kerosakan hendaklah dilaporkan segera kepada pihak maktab.
- h. Peraturan keselamatan
- Penggunaan elektrik
 1. 'water heater' dan cerek elektrik tidak boleh digunakan.
 2. Sambungan elektrik secara haram tidak dibenarkan.
 3. Pastikan plug ditanggalkan daripada soket setelah digunakan.
 4. Penggunaan peralatan elektrik semasa kilat adalah tidak digalakkan.
 5. Seterika elektrik boleh digunakan dalam bilik utiliti sahaja.
 6. Semua peralatan elektrik hendaklah didaftarkan terlebih dahulu.
 7. Penggunaan peralatan elektrik yang rosak adalah ditegah sama sekali.
 8. Pastikan semua suis dipadamkan selepas digunakan.
 9. Pastikan semua peralatan yang rosak dilaporkan segera.
- i. Semasa berlaku kebakaran
- Pastikan loceng kebakaran dibunyikan.
 - Pelajar pertama yang mengesan kebakaran hendaklah menghubungi bomba.
 - Pelajar hendaklah meninggalkan blok asrama serta merta dan berkumpul di tempat yang ditetapkan.
 - Semua suis hendaklah dimatikan.
 - Di tempat perhimpunan, pelajar hendaklah berkumpul dan berbaris mengikut aras/blok dan ketua aras/blok laporkan kepada warden.
- j. Keselamatan wang
- Wang tunai
 1. Pelajar tidak dibenarkan menyimpan wang melebihi RM20.
 2. Wang tunai yang berlebihan hendaklah diserahkan kepada warden/ guru homeroom.
 - Kad ATM
 1. Kad ATM hendaklah disimpan ditempat yang selamat.
 2. Nombor PIN hendaklah dihafal dan dimusnahkan.
 3. Pelajar tidak dibenarkan meminta bantuan orang lain untuk mengeluarkan wang dengan kad ATMnya.
 4. Pelajar hendaklah melaporkan kehilangan kad ATM dengan segera kepada pihak berkenaan
- k. Keselamatan umum
- Penggunaan ubat nyamuk lingkar, pelita dan lilin tidak dibenarkan
 - Pelajar hendaklah mengrtahui penggunaan alat pemadam api semasa berlaku kebakaran
 - Peti pertolongan cemas boleh didapati daripada warden/bilik rawatan/pejabat warden/pondok pengawal

PERATURAN DISIPLIN

Pada bila-bila masa pelajar dilarang dan ditegah dalam melakukan atau terlibat atau membiarkan dirinya terlibat secara langsung dalam apa jua perbuatan dan aktiviti yang boleh ditafsirkan atau dibuktikan sebagai kesalahan disiplin pelajar atau melanggar Tatatertib dan Peraturan Disiplin seperti yang ditetapkan atau diwartakan oleh pihak maktab.

Pelajar juga dari masa ke semasa tertakluk kepada peraturan-peraturan yang terkandung di dalam Panduan Pengurusan Disiplin Pelajar MRSM

I. Kesalahan Disiplin Kategori AMAT BERAT

- a. Berkahwin
- b. Berzina
- c. Mengandung/mempunyai anak
- d. Melanggar pelacur atau melacur atau menjadi bohsia atau bohjan atau pondan atau melibatkan diri dalam kegiatan tidak bermoral
- e. Mengadakan hubungan seks luar tabii seperti meliwat, seks oral, lesbian atau homoseksual
- f. Merogol atau melakukan paksaan seksual kepada orang lain
- g. Mencabul kehormatan orang lain
- h. Menyebabkan kematian secara sengaja atau tidak sengaja dengan senjata atau tanpa senjata
- i. Memukul atau mendera atau membuli seseorang secara berkumpulan
- j. Mencederakan seseorang
- k. Menyimpan atau memiliki atau menggunakan atau mengedar atau menjual sebarang jenis dadah (narkotik)
- l. Menyalahgunakan bahan yang boleh mengkhayalkan seperti gam atau ubat batuk atau sebagainya
- m. Menyimpan dan memiliki bahan peledak
- n. Cubaan membunuh diri
- o. Merompak atau menyamun
- p. Menganjurkan atau menggerakkan atau menghasut orang lain bertindak ganas atau menunjuk perasaan yang boleh mengakibatkan kerosakkan harta benda atau mengancam keselamatan Maktab atau awam
- q. Bekerjasama, menjadi ahli atau terlibat dalam pertubuhan haram atau kongsi gelap
- r. Melibatkan diri dalam kumpulan Black Metal, Skin Head, Punk, Cyber Café serta lain-lain kumpulan yang menjalankan aktiviti-aktiviti yang bersamaan dengan kumpulan-kumpulan ini.
- s. Menulis dan mengeluarkan kenyataan yang mencemarkan imej MARA yang tersabit dengan kesalahan sivil/jenayah oleh pihak berkuasa
- t. Membawa senjata yang merbahaya dengan tujuan jahat
- u. Memukul guru
- v. Mengancam guru atau pengetua
- w. Mengancam pelajar lain-ancaman yang serius dan merbahaya
- x. Mangambil dadah
- y. Berjudi
- z. Meminum minuman keras atau memabukkan dalam kawasan maktab
- aa. Masih melebihi 3 kali membantah hukuman pengetua
- bb. Melanggar peraturan-peraturan dan undang-undang Malaysia
- cc. Sengaja menimbulkan kekacauan dengan sesuatu yang sensitif bagi mengancam keamanan dan membuat perpecahan kaum
- dd. Melibatkan diri dalam apa cara sekalipun dalam kegiatan politik anti kerajaan samada menghadiri perhimpunan haram, tunjuk perasaan, memiliki atau memperdengarkan pita pidato anti kerajaan, menampal dan mengedar poster dan risalah untuk pertubuhan dan pemimpin politik bukan kerajaan dan lain-lain aktiviti seumpamanya

- ee. Melibatkan diri dalam apa cara sekalipun dalam kegiatan gangster, keganasan dan lain-lain aktiviti
 - ff. Melakukan kesalahan Disiplin Kategori Berat kali ke-2
 - gg. Melanggar peraturan-peraturan tatatertib atau menangkis yang menurut budi bicara Pengetua sebagai pelanggaran tatatertib yang amat berat
2. Kesalahan Disiplin Kategori BERAT
- a. Menyimpan atau memiliki atau menggunakan atau mengedar atau membekal atau menjual sebarang jenis tembakau
 - b. Menyimpan atau memiliki atau menggunakan atau mengedar atau membekal atau menjual sebarang jenis minuman beralkohol
 - c. Menyimpan atau memiliki atau menggunakan atau mengedar atau membekal atau menjual sebarang jenis senjata atau pisau atau alatan atau mercun atau bahan kimia yang boleh membahayakan diri orang lain
 - d. Mencipta atau melayari atau menyiar atau mencetak atau menyebar atau menyimpan maklumat atau dokumen atau laman web yang mengandungi bahan lucah, ganas dan tidak bermoral
 - e. Memeras ugut atau apa jua tindakan yang boleh ditakrifkan sebagai peras ugut dengan menggunakan apa-apa jenis ancaman atau tekanan keselamatan kepada sesuatu pihak
 - f. Berjudi atau terlibat dalam kegiatan perjudian atau loteri atau pertaruhan wang dan sebagainya
 - g. Berkhalwat atau berpasangan dalam keadaan bercumbu-cumbuan, sumbang atau mencurigakan
 - h. Memecah atau menceroboh masuk sesuatu premis dan mencuri harta benda atau wang atau maklumat atau dokumen dan sebagainya
 - i. Keluar daripada kawasan maktab tanpa kebenaran
 - j. Memukul atau mendera atau menyeksa atau membuli seseorang secara berseorangan
 - k. Bergaduh hingga mengakibatkan kecederaan
 - l. Mencuri atau mengambil harta benda atau wang atau maklumat atau dokumen kepunyaan orang lain yang melebihi nilai RM 50 (Ringgit Malaysia Lima puluh sahaja)
 - m. Memalsukan tanda tangan atau dokumen atau maklumat
 - n. Melakukan apa jua jenis aktiviti yang boleh ditakrifkan sebagai perlakuan gangguan seksual
 - o. Mencederakan diri sendiri
 - p. Membawa atau memakan atau menjamu makanan tidak halal di kawasan maktab
 - q. Memperagakan imej diri negatif yang bertentangan dengan peraturan dan budaya maktab seperti bertatoo atau bertindik hidung atau lidah atau seumpannya
 - r. Menceroboh asrama puteri oleh pelajar putera dan sebaliknya
 - s. Mengunjungi pusat hiburan seperti diskò atau karaoke dan seumpannya
 - t. Menulis kepada media sosial tanpa kebenaran maktab
 - u. Sengaja merosakkan harta kerajaan/maktab
 - v. Mencuri
 - w. Menunjukkan sikap bongkak dan membuat penghinaan terhadap guru atau pengetua
 - x. Melakukan kesalahan Disiplin Kategori Sederhana kali ke-2
3. Kesalahan Disiplin Kategori SEDERHANA
- a. Menceroboh kawasan akademik atau pentadbiran atau kolam renang atau seumpannya pada waktu larangan
 - b. Menceroboh kawasan yang diwartakan sebagai kawasan larangan seperti tangki air, loji kumbahan, janakuasa elektrik atau rumah pam
 - c. Mencuri atau mengambil dokumen atau harta benda atau wang bernilai RM 50 (RM:Lima puluh sahaja) dand e bawah
 - d. Merosakkan atau menyalahgunakan alatan atau kemudahan maktab atau kemudahan awam atau orang lain

- e. Bergaduh
- f. Biadap atau berkelakuan tidak sopan terhadap pelajar lain atau guru atau kakitangan atau tetamu sehingga boleh menjelaskan nama baik individu atau maktab
- g. Mengintai pelajar atau guru atau kakitangan atau tetamu
- h. Menyalahgunakan ubat-ubatan untuk tujuan selain daripada rawatan penyakit
- i. Ingkar keputusan atau arahan guru atau pihak-pihak lain yang menjalankan tugas dan tanggungjawabnya
- j. Menipu atau meniru dalam sesuatu ujian atau peperiksaan
- k. Menyalahgunakan nama atau jawatan seseorang seperti Pengetua, guru atau pegawai kerajaan
- l. Mengambil bahagian dalam perhimpunan haram
- m. Melindungi seseorang yang disyaki bersalah seperti menyembunyikan maklumat atau penyaksian atau enggan memberi kerjasama
- n. Bersubahat atau membantu seseorang dalam melakukan kejahatan
- o. Fesyen rambut yang keterlaluan
- p. Membawa masuk orang awam ke kawasan maktab tanpa kebenaran
- q. Menggunakan telefon bimbit tanpa kebenaran
- r. Ponteng kelas
- s. Melanggar peraturan am atau peraturan tambahan atau peraturan yang diwartakan melalui unit-unit pentadbiran maktab dan telah diambil tindakan di peringkat JPPM

Dendaan dan Hukuman

Pihak maktab melalui tatacara pengadilan yang telah ditetapkan boleh mengenakan hukuman atau dendaan yang sesuai dan wajar ke atas seseorang pelajar yang didapati atau dibuktikan bersalah melanggar peraturan disiplin berdasarkan Buku Panduan Pengurusan Disiplin Pelajar MRSM seperti berikut:

Hukuman kesalahan disiplin kategori AMAT BERAT:

- a. Laporkan kepada pihak berkuasa jika berkaitan
- b. Cadangan ‘Ditamatkan Pengajian’ daripada MRSM dan digantung persekolahan serta merta selama 2 minggu
- c. Membayar ganti rugi jika berkaitan
- d. Memaklumkan kepada ibu/bapa/penjaga

Hukuman kesalahan disiplin kategori BERAT:

- a. Cadangan ‘Ditamatkan Pengajian’ dari MRSM dan digantung sekolah serta merta selama 2 minggu
- b. Rotan secara tertutup maksimum dua (2) kali dan/atau
- c. Tahanan dalam maktab selama tidak melebihi enam (6) minggu dan/atau
- d. Membayar ganti rugi jika berkenaan dan
- e. Memaklumkan kepada ibu/bapa/penjaga dan
- f. Dirujuk kepada kaunselor untuk tindakan pemulihan

Hukuman kesalahan disiplin kategori SEDERHANA

- a. Digantung persekolahan selama tidak melebihi tujuh (7) hari dan/atau
- b. Dikenakan tahanan terhad dalam kawasan maktab tidak melebihi empat (4) minggu dan/atau
- c. Dirotan sebanyak satu (1) kali secara tertutup dan/atau
- d. Membayar ganti rugi jika berkenaan dan
- e. Memaklumkan kepada ibu/bapa/penjaga dan
- f. Dirujuk kepada kaunselor untuk tindakan pemulihan

Peraturan berkaitan pelajar semasa di MRSM Kota Putra untuk panduan ibu/bapa/penjaga

Berikut adalah peraturan biasa yang berlangsung di maktab ini bersama-sama peraturan yang sedia ada yang diguna pakai oleh semua MRSM Se-Malaysia. Diharapkan agar panduan ini mendapat perhatian penuh ibu/bapa/penjaga dalam membantu pihak maktab dalam menguruskan pembangunan sahsiah para pelajar.

Penggunaan telefon bimbit

1. Penggunaan telefon bimbit
 - a. Jenis yang dibenarkan
 - hanya telefon asas sahaja dibenarkan tanpa kamera
 - hanya satu telefon sahaja dibenarkan
 - telefon pintar adalah diharamkan sama sekali
 - b. Pendaftaran telefon bimbit
 - telefon bimbit yang hendak digunakan mestilah didaftarkan terlebih dahulu
 - telefon bimbit yang telah disahkan dan didaftarkan akan dilekatkan nombor pendaftaran (ditampal di bahagian dalam belakang telefon bimbit)
 - telefon yang tidak didaftarkan akan dikenakan tindakan

Sekiranya telefon bimbit hilang/dicuri, pemiliknya hendaklah melaporkan kepada unit pendaftaran (warden)
 - c. Tindakan sekiranya didapati membawa telefon larangan
 - dirampas/disita dan disimpan di tempat selamat
 - isi kandungan akan disiasat untuk tindakan sewajarnya
 - kesalahan akan direkod
 - hanya ibu/bapa sahaja boleh datang menuntut kembali telefon dengan kelulusan daripada Timbalan Pengetua Hal Ehwal Pelajar
 - d. Keselamatan dan penjagaan telefon bimbit
 - keselamatan dan penjagaan telefon bimbit yang telah didaftarkan adalah dibawah tanggungjawab pelajar sendiri
 - ibu/bapa dan pelajar tidak boleh menuntut apa-apa sekiranya berlaku kehilangan telefon bimbit semasa dalam penggunaan/simpanan pelajar

Penggunaan Laptop/komputer riba

- a. Adalah dimaklumkan bahawa penggunaan laptop/komputer riba oleh pelajar adalah dilarang dalam kawasan MRSM Kota Putra
- b. Akan tetapi sekiranya pelajar ingin menggunakan, maka perkara ini perlu dipatuhi:
 - penggunaannya wajib didaftarkan kepada guru komputer
 - hanya boleh digunakan pada kadar masa dan tempat tertentu sahaja mengikut ketetapan guru komputer
 - kawasan penggunaan hanya terhad di blok akademik sahaja. Penggunaan di dalam kawasan asrama adalah dilarang sama sekali
 - pelajar dilarang menyimpan di blok asrama
 - komputer hanya boleh disimpan oleh guru komputer atau guru homeroom sahaja
 - tidak boleh membawa broadband internet
 - sekiranya pelajar ingkar dan berlaku kehilangan, maka pihak maktab tidak bertanggungjawab terhadap kehilangan itu

- sekiranya peraturan penggunaan dilanggar maka komputer akan dirampas/disita dan proses menuntut balik adalah sama dengan proses menuntut kepada penggunaan telefon

Penggunaan alat permainan elektronik

Sebarang bentuk alat permainan elektronik adalah dilarang sama sekali dibawa ke kawasan maktab. Jika terdapat pelajar membawanya, maka alat tersebut akan dirampas/disita dan proses menuntut adalah sama seperti di atas

Rujukan:

*Peranti multimedia: Peranti yang boleh mengakses internet, merakan dan memainkan video, berkamera dan mempunyai cip storan (memory card)

**Perubahan dari masa ke semasa mengikut kesesuaian keadaan, tempat, kepentingan, keperluan demi kepentingan bersama